

CODICE ETICO

Premessa

Il codice etico costituisce un insieme di principi la cui osservanza è di fondamentale importanza per il regolare funzionamento, l'affidabilità della gestione e l'immagine di Archè onlus -società Cooperativa Sociale-. A tali principi si richiamano le operazioni, i comportamenti e i rapporti, sia interni alla Cooperativa che esterni.

Archè è una Società Cooperativa Sociale in regime di s.p.a., senza scopo di lucro, di tipo A, secondo i requisiti definiti in merito dalla legge 8/11/1991 nr. 381 "disciplina delle cooperative sociali"

MISSION DELLA COOPERATIVA ARCHÈ

"Assistere e crescere"

Archè, avvalendosi di operatori altamente specializzati, si occupa delle persone disabili, per migliorarne la qualità di vita, supportarne la ricerca dell'autonomia, individuare e valorizzare le potenzialità di ciascuno.

Archè riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per il proprio sviluppo. La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e della professionalità di ciascuna di esse.

Tutela dei soci

La tutela dei soci lavoratori viene esercitata dalla Cooperativa e dalle Associazioni di rappresentanza, nell'ambito delle leggi in materia, degli Statuti sociali e dei Regolamenti interni Archè si impegna a redigere e a rendere noto il bilancio Sociale.

COMPORAMENTI nelle relazioni esterne

Archè si ispira ai principi di legalità, lealtà e correttezza.

Qualsiasi socio lavoratore a tutti i livelli non deve promettere o versare somme o beni in natura di qualsiasi entità o valore a qualsiasi pubblico funzionario per promuovere o favorire interessi della Società **Archè onlus**, anche a seguito di illecite pressioni. Fanno eccezione solo i piccoli regali o cortesie di uso commerciale di modesto valore (omaggi per réclame o per festività, o inviti a convegni o riunioni per presentazioni od auguri, ecc.) quando non siano vietati.

Qualsiasi socio lavoratore di **Archè** non deve eludere le prescrizioni indicate ricorrendo a forme diverse di aiuti o contribuzioni che sotto veste di sponsorizzazioni, incarichi, consulenze, pubblicità, ecc., abbiano invece le stesse finalità vietate

Qualsiasi socio lavoratore riceva richieste esplicite o implicite di benefici da ospiti, familiari o pubblici funzionari, deve immediatamente sospendere ogni rapporto con il richiedente ed informare subito il proprio coordinatore o, in mancanza, il Presidente della Cooperativa.

Il Presidente dovrà, al termine di ogni anno solare – o anche prima qualora cessi per qualsiasi ragione dalla sua carica – redigere una relazione al CDA della Società sull'attività da lui svolta per assicurare l'osservanza dei punti stabiliti e sui risultati dei suoi controlli, allegando eventuali relazioni pervenute dai coordinatori dei servizi

Il presente Codice Etico di comportamento, deve essere portato a conoscenza degli ospiti, dei loro famigliari, delle imprese fornitrici e di tutti coloro che ricevono un incarico da **Archè onlus** o abbiano con essa rapporti stabili. I soci lavoratori, il CdA. ed il rappresentante legale dell'azienda devono assumere, per iscritto, con ogni conseguenza di legge, l'impegno di rispettarlo all'atto del ricevimento dell'incarico, qualora per la natura delle prestazioni che essi forniranno ad **Archè onlus** possano essere destinatari di richieste non conformi.

Ogni socio **Archè onlus** deve comunicare per iscritto al suo superiore gerarchico (od a chi egli sia tenuto a riferire) qualsiasi interesse finanziario o personale, diretto od indiretto, all'attività del fornitore. In particolare egli deve informare su qualsiasi relazione presente o passata di tipo finanziario, d'affari, professionale, familiare o sociale tale da poter influire sull'imparzialità della sua condotta nei confronti del fornitore o che possa ragionevolmente dare l'impressione di parzialità o d'inclinazione. La comunicazione dell'insorgere di interessi o relazioni di cui ai commi precedenti deve essere immediata.

Qualsiasi socio di **Archè onlus** non deve utilizzare risorse umane o materiali, né utilizzare o diffondere informazioni riservate, per fini od interessi che non siano di **Archè onlus**. Un socio non deve inoltre rilasciare dichiarazioni o fornire informazioni di qualsiasi genere a chicchessia, relative ad **Archè onlus** a meno che non sia deputato a questa funzione o sia generalmente o specificatamente autorizzato, o tenuto per legge.

Ogni socio deve informare per iscritto il suo superiore (od a chi egli sia tenuto a riferire), per regola organizzativa aziendale, qualsiasi interesse finanziario o personale, diretto o indiretto, all'attività di un'altra impresa che sia concorrente di **Archè onlus**. Tale informazione deve avvenire all'atto della conoscenza del presente Codice Etico di Comportamento o dell'ammissione a socio e quindi all'atto dell'assunzione od al momento in cui sorga tale interesse in concorrenza. Ogni socio deve inoltre dichiarare per iscritto al suo superiore gerarchico se svolga un'altra attività lavorativa esterna ad **Archè onlus** con carattere di stabilità.

Tutela della concorrenza

Archè attribuisce particolare importanza al tema della Intercooperazione. La cooperazione tra cooperative è ritenuta elemento essenziale e ineludibile. In antitesi alla logica della concorrenzialità, ogni cooperativa privilegia la piena cooperazione come strumento indispensabile per un miglioramento della qualità dell'intervento sociale e del suo sviluppo sul territorio.

Rapporti con i fornitori

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto sono basate su

1. una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o servizio;
2. garanzie di assistenza e tempestività;
3. un atteggiamento socialmente responsabile.

Rapporti con Istituzioni e pubblici funzionari

I rapporti di Archè nei confronti delle Istituzioni pubbliche comunali, provinciali, nazionali, comunitarie e internazionali, nonché nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche, di carattere locale, nazionale o internazionale, sono intrattenuti da ciascun Amministratore e da ciascun Dipendente, quale che sia la funzione o l'incarico, o se del caso, da ciascun Collaboratore, nel rispetto della normativa vigente, e sulla base dei principi generali di correttezza e di lealtà.

Qualora il destinatario riceva da parte di un Pubblico Funzionario richieste esplicite o implicite di benefici, ne informa immediatamente il proprio superiore gerarchico o il soggetto cui sia tenuto a riferire per le iniziative del caso.

Archè, qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di enti pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività, nonché le attività di fondazioni e associazioni, sempre nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del codice etico.

Rapporti con i soci

Compito di Archè è favorire la partecipazione consapevole dei soci all'attività della Cooperativa. In questo contesto assume rilievo l'instaurazione e il mantenimento di un rapporto associativo pieno, corretto e non di comodo, nonché la partecipazione e il controllo democratico da parte dei soci alle decisioni di loro competenza.

COMPORAMENTI nelle relazioni interne

Archè tutela la dignità delle donne e degli uomini sul lavoro, garantisce a tutti coloro in e per la Cooperativa un ambiente sereno in cui i rapporti interpersonali siano improntati alla correttezza, all'uguaglianza e al reciproco rispetto della libertà e delle dignità della persona.

Lavoro di squadra

Tutti gli obiettivi che la cooperativa si prefigge sono raggiunti solo grazie al lavoro di squadra, che, unendo le diverse professionalità, capacità ed inclinazioni, è condizione necessaria per il raggiungimento della mission della cooperativa.

SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

Nell'ambito della propria attività, Archè, si ispira al principio di tutela e salvaguardia dell'ambiente e persegue l'obiettivo di garantire la sicurezza e di salvaguardare la salute dei Destinatari, mediante le opportune iniziative a tal fine.

MODALITA' ATTUATIVE

Ambito di applicazione e destinatari

I principi e le disposizioni del presente codice etico costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi generali di correttezza e lealtà che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative e il comportamento nell'ambiente di lavoro.

I principi e le disposizioni del codice etico sono vincolanti per gli Amministratori, per i Soci Lavoratori, per tutte le persone legate da rapporti di lavoro subordinato con Archè (Dipendenti) e per tutti

coloro che operano per Archè, quale che sia il rapporto che li lega alla stessa (Collaboratori e Professionisti).

Gli Amministratori, i Soci Lavoratori, i Dipendenti, i Collaboratori e i Professionisti vengono di seguito definiti congiuntamente destinatari.

Il codice etico verrà portato a conoscenza di terzi che ricevano incarichi dalla cooperativa o che abbiano con essa rapporti durevoli.

Comunicazione

Archè provvede a informare tutti i destinatari sulle disposizioni e sull'applicazione del codice etico, raccomandandone l'osservanza.

In particolare, la cooperativa provvede alla diffusione del codice etico presso i destinatari; all'interpretazione e al chiarimento delle disposizioni; alla verifica dell'effettiva osservanza; all'aggiornamento delle disposizioni con riguardo alle esigenze che di volta in volta si manifestano.

Ogni variazione e integrazione del codice deve essere approvato dagli stessi organi e diffusa tempestivamente ai destinatari. Ciascun membro del C.D.A. al momento dell'accettazione della carica dovranno sottoscrivere per accettazione il codice.

Responsabilità

Ciascun destinatario svolge la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni con diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo a sua disposizione e assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti.

Correttezza

Tutte le azioni e le operazioni compiute e i comportamenti tenuti da ciascun destinatario nello svolgimento della funzione o dell'incarico sono ispirati alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale e alla tutela di Archè, nonché alla correttezza.

I destinatari non utilizzano a fini personali, informazioni, beni e attrezzature, di cui dispongano nello svolgimento della funzione o dell'incarico.

Ciascun destinatario non accetta, né effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio a Archè o indebiti vantaggi per sé, per Archè o per terzi, ciascun destinatario altresì respinge e non effettua promesse di indebite offerte di denaro o altri benefici.

Conflitto di interesse

I destinatari perseguono, nello svolgimento della collaborazione, gli obiettivi e gli interessi generali di Archè.

I destinatari informano senza ritardo, tenuto conto delle circostanze, i propri superiori o referenti delle situazioni o attività nelle quali potrebbero essere titolari di interessi in conflitto con quelli della Cooperativa (o qualora di tali interessi siano titolari prossimi congiunti), e in ogni altro caso in cui ricorrano rilevanti ragioni di convenienza. I destinatari rispettano le decisioni che in proposito sono assunte da Archè.

Riservatezza

I destinatari assicurano la massima riservatezza relativamente a notizie e informazioni costituenti il patrimonio della Cooperativa o inerenti all'attività della stessi, nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti e delle procedure interne.

DISPOSIZIONI SANZIONATORIE

Le disposizioni del presente codice sono parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dai destinatari, o dai soggetti aventi relazioni d'affari con Archè onlus.

Data

Il Presidente
